

ДОГОВОР № 14 - ВП 49/20/УО

об управлении многоквартирным домом

город Краснодар

«23» июня 2020 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Восточный Квартал» в лице директора Духовного Дмитрия Евгеньевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», с одной стороны, и собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Краснодар, улица им. Героя Владислава Посадского, 49 (далее - «Многokвартирный дом»), обладающие более чем 50 (пятьюдесятью) процентами от общего числа голосов собственников помещений в данном доме, именуемые в дальнейшем «Собственники», а каждое в отдельности такое лицо «Собственник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Приказом Минрегиона России от 27.06.2012 № 252 «Об утверждении примерных условий энергосервисного договора, направленного на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг при использовании общего имущества в многоквартирном доме», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор заключен на основании решения общего собрания Собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол № 1- ВП 49 от «23» июня 2020 г.). Копия данного протокола будет храниться по адресу; Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, улица им. Героя Яцкова И.В., дом 16, помещение № 22.

1.2. По настоящему Договору и в соответствии с п. 1 статьи 322 ГК РФ Собственник в отношениях с Управляющей организацией несет солидарное обязательство по его исполнению. При этом к отдельным типам Собственника применяются следующие положения:

1.2.1. Собственники – юридические лица (наймодатели) действуют по настоящему Договору в интересах соответствующих граждан – нанимателей и членов их семей. Наймодатели несут обязанности и ответственность по настоящему Договору в части оплаты Управляющей организации работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества и коммунальных ресурсов в соответствии с п. 4 ст. 155 ЖК РФ и разделом 2 настоящего Договора;

1.2.2. Собственники нежилых помещений (арендодатели) несут обязанности и ответственность по настоящему Договору в части оплаты Управляющей организации работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества и коммунальных ресурсов в соответствии с разделом 2 настоящего Договора, в том числе в случае возложения арендодателем на арендаторов обязанности самостоятельно заключить договоры на предоставление им услуг, связанных с управлением домом, то есть когда обязательства Собственника могут быть оплачены третьими лицами.

1.3. Любые действия Собственника в рамках исполнения настоящего Договора равнозначны соответствующим действиям как Будущего Собственника, так и Пользователя.

1.4. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в многоквартирном доме и определены в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

1.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, иными положениями гражданского и жилищного законодательства Российской Федерации.

II. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Цель настоящего Договора - обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания Собственников, надлежащее содержание общего имущества в Многоквартирном доме, предоставление коммунальных и иных услуг Собственникам, а также членам семьи Собственников.

2.2. Управляющая организация по заданию Собственников в течение согласованного настоящим Договором срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, предоставлять коммунальные и иные услуги Собственникам в соответствии с пп. 3.1.2, 3.1.3 настоящего Договора, осуществлять иную направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельность, кроме перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оказание и (или) выполнение которых финансируются за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт, установленного нормативным

правовым актом субъекта Российской Федерации и осуществляется региональным оператором.

2.3. Состав и состояние общего имущества в Многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его состояние указаны в **Приложении № 2** к настоящему Договору.

2.4. Заключение настоящего Договора не влечет перехода права собственности на помещения в Многоквартирном доме и объекты общего имущества в нем, а также права на распоряжение общим имуществом собственников помещений, за исключением случаев, указанных в данном Договоре.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственников в соответствии с целями, указанными в **п. 2.1** настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в пределах границ эксплуатационной ответственности сторон в соответствии с Перечнем работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома (Приложение № 3 к настоящему Договору).

3.1.2.1. Порядок и метод изменения Перечня работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, а также размера платы за содержание и текущего ремонта общего имущества, устанавливается решением общего собрания Собственников помещений в многоквартирном доме.

3.1.3. Предоставлять коммунальные услуги Собственникам жилых помещений в Многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, надлежащего качества согласно Перечню предоставляемых Управляющей организацией коммунальных услуг (Приложение № 4 к настоящему Договору) и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу, а именно:

- а) холодное водоснабжение
- б) горячее водоснабжение
- в) водоотведение
- г) электроснабжение
- д) отопление
- е) обращение с ТКО (твердыми коммунальными отходами)

3.1.3.1. Расчет коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, осуществляется в соответствии с положениями ст. 156 Жилищного Кодекса РФ, положений Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354.

3.1.4. На основании отдельных договоров обеспечивать предоставление следующих услуг:

- Интернета;
- радиовещания;
- телевидения;
- видеонаблюдения;
- обеспечения работы домофона;
- другие дополнительные услуги.

3.1.5. Предоставлять Собственникам (по их требованию) устную информацию о заключении указанных в **п. п. 3.1.3, 3.1.4** настоящего Договора договоров и порядке оплаты услуг.

3.1.6. От своего имени и за свой счет заключить с ресурсоснабжающими организациями договоры в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами на снабжение коммунальными ресурсами и прием сточных вод, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг Собственникам в объемах и с качеством, предусмотренными настоящим Договором. Заключить энергосервисные договоры с ресурсоснабжающими организациями либо учесть положения законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в договорах на снабжение коммунальными ресурсами с учетом положений законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

3.1.7. Принимать от Собственника плату за содержание и ремонт общего имущества, коммунальные и другие услуги на основании выставленных Управляющей организацией платежных документов, а также принимать плату за вышеуказанные услуги от всех нанимателей и арендаторов помещений Собственников согласно договору найма (аренды) жилого/нежилого помещения, заключенных между собственником (арендодателем) и нанимателем (арендатором).

3.1.8. Требовать от Собственника в случае установления им платы нанимателю (арендатору) меньше, чем размер платы, установленной настоящим Договором, доплаты Собственником оставшейся части в согласованном порядке.

3.1.9. Требовать внесения платы от Собственников в случае непоступления платы от нанимателя и/или арендатора (**п. 3.1.7**) настоящего Договора в установленные законодательством и настоящим Договором сроки с учетом применения **п. 4.6, 4.7** настоящего Договора.

3.1.10. Заключить договоры с соответствующими государственными структурами для возмещения разницы в оплате услуг (работ) по настоящему Договору, в том числе коммунальных услуг для Собственника - гражданина, плата

которого законодательно установлена ниже платы по настоящему Договору в порядке, установленном законодательством.

3.1.11. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома и уведомить Собственников о номерах телефонов аварийных и диспетчерских служб, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственников в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.12. Обеспечить выполнение работ по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких как залив, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению в течение 2 (4-х) часов с момента регистрации заявки.

3.1.13. Хранить и актуализировать документацию (базы данных), полученную от управлявшей ранее организации/заказчика - застройщика, вносить в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров. По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов.

3.1.14. Предоставлять и организовать предоставление Собственнику или уполномоченным им лицам по их запросам информацию и сведения, предусмотренные разделом 10 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций РФ и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29 февраля 2016 г. № 74/114/пр «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», а именно:

- о перерасчете размера платы за помещение - в течение 2 (двух) рабочих дней после даты регистрации обращения;

- на жалобы и претензии, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора - в течение 5 (пяти) рабочих дней;

- на иные обращения (запросы) - в течение 10 (десяти) рабочих дней;

- на обращения (запроса) от лица, не являющегося собственником или пользователем помещения - в течение 30 (тридцати) дней.

- Осуществлять прием Собственников (представителей собственников) жилых /нежилых помещений по адресу: г. Краснодар, ул. им. Героя Яцкова И.В., дом. 16, офис 22, согласно графику, разработанному Управляющей компанией.

3.1.15. Представлять Собственникам информацию о необходимости проведения капитального ремонта Многоквартирного дома либо отдельных его сетей и конструктивных элементов, о сроках его начала, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта Многоквартирного дома.

3.1.16. Осуществлять обработку, сбор, обновление и хранение информации персональных данных граждан – собственников помещений и иных лиц, приобретающих помещения и (или) пользующихся помещениями в многоквартирном доме в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ. Объем указанной обработки, условия передачи персональных данных гражданам иным лицам определяются исключительно целями исполнения Договора, нормами действующего законодательства.

3.1.17. Размещать на информационных стендах (досках), расположенных на 1-ом этаже подъездов Многоквартирного дома, а также по адресу расположения офиса Управляющей организации информацию о месте и графике их приема по указанным вопросам, а также доводить эту информацию до Собственника иными способами по усмотрению Управляющей организации.

3.1.18. Информировать Собственников о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.19. В случае невыполнения работ или непредоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственников о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных досках (стендах) дома. Если невыполненные работы или не оказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

3.1.20. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с п. 4.17 настоящего Договора.

3.1.21. Информировать Собственников об изменении размера платы за коммунальные услуги не позднее 28 (двадцати восьми) рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги, но не позже даты выставления платежных документов.

3.1.22. Обеспечить выдачу Собственникам платежных документов не позднее 10 (десятого) числа оплачиваемого месяца. По требованию Собственников выставлять платежные документы на предоплату за содержание и ремонт общего имущества пропорционально доле занимаемого помещения и коммунальные услуги с последующей корректировкой платежа при необходимости.

3.1.23. При исполнении Собственником п. 3.3.1. настоящего Договора по требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или несущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдавать или организовать выдачу в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.24. По письменному заявлению Собственника принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных

показаний приборов и внести соответствующую информацию в техническую документацию на Многоквартирный дом.
3.1.25. Не менее чем за 2 дня до начала проведения работ внутри помещения Собственника согласовать с ним время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри помещения.

3.1.26. По требованию Собственника производить либо организовать проведение сверки платы за жилое помещение и коммунальные услуги и выдачу документов, подтверждающих правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим Договором, а также с учетом правильности начисления установленных федеральным законом или Договором неустоек (штрафов, пени).

3.1.27. Представлять Собственнику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора, а при заключении Договора на один год - не ранее чем за два месяца и не позднее чем за один месяц до истечения срока его действия.

3.1.28. На основании заявки Собственника направлять своего сотрудника для составления акта о нанесении ущерба общему имуществу в Многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.29. Представлять и отстаивать интересы Собственника перед коммунальными предприятиями и организациями в бесперебойном предоставлении Собственнику и Пользователям тепловой энергии, горячей и холодной воды, электроэнергии, в обеспечении исправной канализации и в обслуживании коллективного прибора учета.

3.1.30. Представлять интересы Собственника в отношениях с третьими лицами по всем вопросам управления Домом, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора.

3.1.31. На основании принятого решения на общем собрании собственников помещений, распоряжаться общим имуществом Многоквартирного дома (сдача в аренду, размещение оборудования, предоставление в возмездное пользование, проведение работ и т.д.) на цели эффективного обслуживания этого имущества. Денежные средства, полученные от такого использования, за вычетом установленного Собственником Управляющей организации вознаграждения, направлять исключительно на обслуживание и содержание общего имущества дома или иные цели, устанавливаемые Собственником.

3.1.32. Исполнять действующий Административный регламент по ведению паспортного стола Собственника (ведение картотеки, производство учетных функций и взаимодействие с органами государственной исполнительной власти) в случае если Собственник заказывает оказание такой услуги, компетентно содействовать Собственнику в решении его вопросов, связанных с приобретением гражданства РФ, регистрации по месту жительства, заверять доверенности, характеристики, осуществлять взаимодействие от лица Собственника с местными органами Федеральной миграционной службы РФ, Центральной избирательной комиссии муниципального образования г. Краснодар, всеми ветвями судебной власти. При этом отдельные услуги, оказываемые Управляющей организацией от лица Собственника в целях упрощения и оптимизации документооборота, оплачиваются Собственником отдельно (вне рамок настоящего Договора), поскольку возможность оплаты таких услуг Собственником в составе платы за содержание и ремонт жилого помещения не основана на законе. Прейскурант таких услуг ежегодно утверждается Управляющей организацией и публикуется по месту их оказания.

3.1.33. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственника, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных недостатков. В течение 10 (десяти) дней со дня получения письменного заявления Собственника информировать его о решении, принятом по заявленному вопросу.

3.1.34. Заключить за отдельную от настоящего Договора плату договор страхования объектов общего имущества Собственника со страховой организацией в случае принятия такого решения общим собранием собственников помещений.

3.1.35. Оказывать содействие в порядке, установленном законодательством, уполномоченным организациям в установке и эксплуатации технических средств городских систем безопасности, диспетчерского контроля и учета, функционирование которых не связано с жилищными отношениями (ст. 4 Жилищного кодекса Российской Федерации).

3.1.36. Разрабатывать и доводить до сведения Собственника предложения о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые возможно проводить в Многоквартирном доме, с указанием расходов на их проведение, объема ожидаемого снижения используемых энергетических ресурсов и сроков окупаемости предлагаемых мероприятий.

3.1.37. Обеспечить выполнение требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

3.1.38. Осуществлять раскрытие информации о своей деятельности по управлению многоквартирными домами в случаях и порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов государственной власти.

3.1.39. Информировать Собственников о проведении общих собраний и иной информации, в том числе по приостановлению (отключению) коммунальных услуг (учитывая задолженность по квартире) путем размещения уведомлений на информационных стендах, расположенных на 1-ом этаже каждого подъезда в многоквартирном доме.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в т.ч. поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.2. Требовать от Собственника внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами, а также требовать представления документов, подтверждающих право на льготы по оплате жилищных и коммунальных услуг.

3.2.3. В случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, с данными, предоставленными Собственником, проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги по фактическому потреблению (расчету) в соответствии с положениями п. 4.4 настоящего Договора.

3.2.4. В порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, взыскивать с собственников помещений сумму неуплат, а также пеню в соответствии с ч. 14 ст 155 Жилищного кодекса Российской Федерации,

в связи с несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.5. На основании принятого решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, ежегодно, без проведения собраний собственников помещений в МКД, индексировать размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества по истечении 2-х лет с даты последнего установления решением предыдущего собрания собственников размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД согласно следующему порядку и методу индексирования:

- индексировать размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в соответствии с изменением уровня потребительских цен за каждый истекший год в форме базового индекса потребительских цен, рассчитываемого территориальным органом Росстата в соответствии с «Основными положениями определения индекса потребительских цен».

- размещать информацию об ежегодной индексации размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества на информационных стендах в подъездах МКД за 30 дней до изменения такого размера, а также в ЕПД (едином платежном документе).

- вносить данные платежи в единый платежный документ.

При этом, положения п. 7 ст. 156 Жилищный кодекс РФ не содержат запрета на изменение размера платы и текущего ремонта на таких условиях.

По собственной инициативе созывать общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, при этом в повестку дня такого собрания могут быть включены вопросы, отнесенные Жилищным кодексом Российской Федерации к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

3.2.6. Производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом в Многоквартирном доме, находящегося как в местах общего пользования, так и в помещениях Собственника в соответствии со Схемой разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника, согласовывая с последними дату и время таких осмотров.

3.2.7. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту внутриквартирных инженерных сетей и коммуникаций, не относящихся к общему имуществу в Многоквартирном доме, а также иного имущества Собственника по согласованию с ним и за его счет в соответствии с законодательством.

3.2.8. Приостанавливать предоставление коммунальных услуг Собственнику и возобновлять в следующем порядке:

- в случае неполной оплаты потребителем, а именно наличие у потребителя задолженности по оплате 1 (одной) коммунальной услуги, превышающей сумму 2 (двух) месячных размеров платы за коммунальную услугу уведомляет потребителя - должника (или потребителей - должников) о том, что в случае непогашения задолженности по оплате коммунальной услуги в течение 10 дней со дня размещения уведомления на информационном стенде Многоквартирного дома, или на входных дверях в подъезд, предоставление ему (им) такой коммунальной услуги будет приостановлено без предварительного введения ограничения. Предупреждение (уведомление) доводится до сведения потребителя (потребителей) путем размещения уведомления на информационной доске Многоквартирного дома, или на входных дверях в подъезд, с обязательным регистрационным номером уведомления;

- при непогашении потребителем-должником задолженности в течение установленного в предупреждении (уведомлении) срока при наличии технической возможности Управляющая организация приостанавливает предоставление такой коммунальной услуги, за исключением отопления, а в многоквартирных домах также за исключением холодного водоснабжения - с предварительным (за 3 дня) повторным уведомлением потребителя-должника (потребителей - должников) путем размещения уведомления на информационном стенде Многоквартирного дома, или на входных дверях в подъезд, с обязательным регистрационным номером уведомления;

- возобновление приостановленных коммунальной услуги производится после полной оплаты её задолженности либо оплаты в размере 50% от задолженности одновременно с заключением соглашения о реструктуризации долга между Собственником и Управляющей организацией;

- расходы Управляющей организации, связанные с введением ограничения, приостановлением и возобновлением предоставления коммунальной услуги Собственнику-должнику, подлежат возмещению за счет Собственника, в отношении которого осуществлялись указанные действия, в размере, не превышающем 3 000 (трех тысяч) рублей в совокупности (п. 121.1 Правил, утв. Постановлением №354 от 06.05.2011).

3.2.9. Произвести необходимые работы ремонтно-восстановительного характера на объектах общего имущества Дома, направленные на обеспечение безопасного и комфортного проживания граждан в Доме в случае, если Собственником своевременно не было принято решение о производстве таких работ на условиях настоящего Договора и с соблюдением норм ст. 44 - 48 ЖК. При этом возмещение Собственником в полном объеме расходов, понесенных Управляющей организацией, является обязательным, безусловным и осуществляется в сроки, устанавливаемые Управляющей организацией.

3.2.10. Подписывать от имени Собственников акты разграничения эксплуатационной ответственности сторон за содержание и ремонт инженерных сетей и оборудования между общим имуществом собственников в многоквартирном доме и имуществом коммунальных предприятий.

3.2.11. Организовывать и проводить проверку технического состояния систем отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации и электроснабжения в помещении Собственника по согласованию с последним.

3.2.12. Выдавать Собственнику и Пользователям предписания на производство ремонтных работ жилого помещения в пределах их эксплуатационной ответственности.

3.2.13. Не нести ответственность за качество коммунальных услуг по параметрам, зависящим от технического состояния эксплуатируемого оборудования, и качеству услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества Дома в случае истечения нормативного срока эксплуатации соответствующих элементов общего имущества Дома и неприятия Собственником решения о проведении капитального ремонта.

3.2.14. Размещать информацию на сайте Управляющей организации о лицах на стороне Собственника, имеющих

задолженность по оплате жилищных и коммунальных услуг - номер дома, номер жилого (нежилого) помещения, сумму и сроки образования задолженности. Управляющая организация исключает эти сведения в день поступления денежных средств в погашение задолженности.

3.2.15. Информировать Собственника об имеющейся задолженности в соответствии с п. 3.1.40 Договора, а также всеми имеющимися средствами, в том числе посредством рассылки СМС-оповещений, телефонных звонков, рассылкой на E – mail и т. д.

3.2.16. Действуя в интересах собственников, принимать от их (собственников) имени решения по вопросам использования общего имущества многоквартирного дома, а именно:

утверждение межевых планов земельных участков;

заключение договоров аренды частей земельных участков, являющихся общим имуществом многоквартирного дома, в том числе с ресурсоснабжающими организациями;

заключение договоров аренды другого общего имущества многоквартирного дома, в том числе для размещения оборудования операторов связи («Билайн», «МТС», «Ростелеком») за плату, согласно среднерыночных расценок).

3.3. Собственник обязан:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех потребителей услуг, а также иные платежи, установленные решением общего собрания собственников помещений. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением(ями).

3.3.2. Предоставлять Управляющей компании копии правоустанавливающих документов на помещения. Сообщать Управляющей организации для связи свои контактные телефоны, электронные адреса (e – mail) и адреса места своего проживания, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии в городе более 24 часов.

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнения работ или совершения других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме;

з) не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;

и) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 до 7.00, ремонтные работы, сопровождающиеся повышенным шумом, производить только в период с 9.00 до 19.00 с обязательным перерывом с 13.00 до 15.00 часов за исключением выходных и праздничных дней;

л) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме.

3.3.4. Предоставлять Управляющей организации в течение 3 (трех) рабочих дней сведения:

- о завершении работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства (например, документ технического учета БТИ и т.п.);

- о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность внесения платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, а также за коммунальные услуги возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

- об изменении количества граждан, проживающих в жилом помещении, включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты и взаимодействия Управляющей организации с городским центром жилищных субсидий (собственники жилых помещений);

- об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимах работы установленных в нежилом помещении потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты (собственники нежилых помещений).

3.3.5. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и

иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.6. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.3.7. За несоблюдение требований изложенных в п. 3.3.3. и 3.3.4. собственник обязан возместить управляющей организации возможные убытки от последствий своих действий и/или бездействий.

3.4. Собственники имеют право:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354.

3.4.3. Поручать вносить платежи по настоящему Договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем или в аренду.

IV. ЦЕНА ДОГОВОРА, РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ

4.1. Размер платы Собственника за содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме устанавливается в соответствии с долей в праве общей собственности на общее имущество в Многоквартирном доме, пропорциональной размеру общей площади помещения, принадлежащего Собственнику помещению согласно ст. ст. 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. ст. 37, 39, 154, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации на общем собрании собственников помещений первоначально сроком на два года с учетом предложений Управляющей организации.

4.2. Цена Договора определяется:

- стоимостью услуг и работ по содержанию и текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома приведенной в Приложении № 3 к настоящему Договору;

- стоимостью услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома согласно их ежегодной индексации в соответствии с п. 3.2.5 Договора.

4.3. Ежемесячная плата Собственника за содержание и ремонт общего имущества в доме определяется как произведение общей площади его помещений на размер платы за 1 кв. метр такой площади в месяц.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных индивидуальными приборами учета, а также при оборудовании Многоквартирного дома общедомовыми приборами учета рассчитывается в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, а при отсутствии индивидуальных и (или) общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается с учетом коммунальных ресурсов, потребленных организациями, расположенными вне Многоквартирного дома, но подключенными к его инженерным сетям.

4.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти в порядке, установленном федеральным законом.

4.6. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме и коммунальные услуги вносится ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.7. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме и коммунальные услуги вносится в установленные настоящим Договором сроки (п. 4.6 настоящего Договора) на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией или специализированной организацией по поручению Управляющей организации. В случае предоставления платежных документов позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, плата за помещение может быть внесена с отсрочкой на срок задержки получения платежного документа.

4.8. В выставленном платежном документе указываются: расчетный (лицевой, транзитный) счет, на который вносится плата, площадь помещения, количество проживающих (зарегистрированных) граждан, объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов, установленные тарифы на коммунальные услуги, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (общего имущества в Многоквартирном доме), объемы и стоимость иных услуг с учетом исполнения условий данного Договора, сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются суммы предоставленных субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, размер предоставленных льгот и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.

4.9. Сумма начисленных в соответствии с п. 5.3. настоящего Договора пеней может включаться в общую сумму платы за помещение. В случае выставления платежного документа позднее даты, указанной в Договоре, дата, с которой начисляются пени, сдвигается на срок задержки выставления платежного документа.

4.10. Собственник вносит плату в соответствии с настоящим Договором на расчетный (лицевой, транзитный) счет № 40702810800530000195 в КБ «Кубань Кредит» ООО г. Краснодар, ОГРН – 1022300003703, ИНН – 2312016641,

корр. счет – 3010181020000000722, БИК – 040349722, КПП -231001001.

4.11. Неиспользование помещений Собственником не является основанием для невнесения платы за помещение и отопление.

4.12. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение осуществляется в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

4.13. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.14. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 N 354.

4.15. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти.

4.16. Собственник вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации платежные документы, с последующим перерасчетом. В случае расчетов, производимых по прибору учета (общедомовому, индивидуальному, квартирному), или отсутствия Собственника осуществляется перерасчет суммы, подлежащей оплате за предоплаченный период.

4.17. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по отдельно заключенным договорам.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

В целях разграничения границ ответственности по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме Сторонами подписывается Схема разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника (Приложение № 5).

5.2. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе взыскать с Собственника реальный ущерб.

5.3. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

VI. ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ

6.1. В случае причинения Собственнику (Пользователю) материального ущерба вследствие ненадлежащего исполнения либо неисполнения Управляющей организацией обязанностей, регламентированных настоящим Договором, Управляющая организация обязана выплатить Собственнику штраф в размере 50 (пятидесяти) процентов от общей суммы документально подтвержденного ущерба. При этом соответствующий перерасчет за некачественные или не оказанные услуги, предусмотренный нормами Правил, выполняется отдельно и вне зависимости от штрафных санкций.

6.2. В случае учинения Собственником (Пользователем) в отношении Управляющей организации и (или) других лиц Собственника (Пользователя) следующих действий:

6.2.1. Самовольное разрегулирование (вмешательство в контур регулирования) внутриквартирного контура центральной системы отопления; устройство «теплых полов» от системы центрального горячего водо- или теплоснабжения; парковка в неположенных участках придомовой территории (ближе 3 м. от мусорной площадки, на газонах, пешеходных тротуарах); выгул животных на детской игровой площадке – выплатить Управляющей организации штраф в размере 100 (ста) процентов от месячного размера платы виновного лица за содержание и ремонт;

6.2.2. Несоблюдение решений общего собрания собственников помещений, регламентированных п. 3.2.9, Договора, в части нарушения сроков выплаты Управляющей организации стоимости выполненных работ – уплатить дополнительно к невыплаченным суммам процентов за пользование чужими денежными средствами, исходя из учетной ставки банковского процента;

6.2.3. Сброс в систему центральной канализации твердых бытовых отходов; умышленная порча и разрушением элементов общего имущества подъезда Дома – выплатить Управляющей организации штраф в размере 10 (десяти) процентов от месячного размера платы за содержание и ремонт всех лиц, проживающих в соответствующем подъезде Дома. При этом возмещение ущерба, нанесенного виновником иным лицам (не Управляющей организации), производится отдельно согласно сметным расчетам Управляющей организации.

6.3. Основанием для оплаты виновными лицами штрафа является:

- для виновника – Управляющей организации: письменное обращение Собственника в ее адрес с приложением документально подтвержденного ущерба;

- для виновника – Собственника (Пользователя): письменное обращение Управляющей организации с

приложением документально подтвержденных фактов незаконных действий.

6.4. В качестве документального подтверждения фактов незаконных действий сторонами Договора признается также фото - и видеосъемка.

VII. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. С учетом норм статьи 162 ЖК и статьи 450 ГК РФ настоящий Договор может быть расторгнут любой из сторон и в любое время в порядке, определенном ч. 15.4 или ч. 15.5 Договора с обязательным указанием соответствующих причин и (или) мотивов. Независимо от причин расторжения настоящего Договора Собственник и Управляющая организация обязаны в полном объеме исполнить свои обязательства до момента расторжения Договора. При этом в соответствии с п. 1.3 Договора Собственник несет солидарную ответственность по обязательствам, прямо или косвенно вытекающим из настоящего Договора.

7.2. Сторона, изъявившая намерение расторгнуть настоящий Договор, должна уведомить об этом все организации и предприятия, поставляющие Собственнику и Пользователю коммунальные ресурсы на основании соответствующих договоров.

7.3. Возврат технической документации Управляющей организацией производится по описи в день завершения окончательных расчетов по настоящему Договору.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:

7.4.1.1. По инициативе Управляющей организации в случае решения Управляющей организации расторгнуть Договор, при этом такое решение считается вынесенным надлежащим образом, если она предъявит его в письменном виде Собственнику (посредством размещения такого решения на досках объявлений в Доме) не позднее десяти дней до даты расторжения, приложит к нему окончательный отчет об исполнении настоящего Договора, и одновременно предложит Собственнику указать лицо, которому надлежит получить от Управляющей организации всю имеющуюся у нее техническую документацию на Дом, и которое будет участвовать в согласовании Регламента окончательных расчетов по обязательствам настоящего Договора. Срок выбора уполномоченного лица от Собственника – пять дней от даты предъявления ему решения Управляющей организации.

7.4.1.2. Если Собственник в соответствии с требованиями настоящего Договора определил вышеуказанное лицо, то обеими сторонами письменно согласовывается Регламент окончательных расчетов по обязательствам настоящего Договора, после чего к дальнейшим отношениям применяются нормы п. 7.5. Договора.

7.4.1.3. При неисполнении Собственником п. 7.4.1.2 настоящего Договора Управляющая организация направляет Собственнику подписанный ею Регламент (посредством размещения такого решения на досках объявлений в Доме), после чего стороны договорились полагать Регламент утвержденным по умолчанию и применять далее для окончательных расчетов с Собственником нормы п. 7.5. Договора. При этом техническая документация на Дом подлежит передаче по описи на ответственное хранение в органы местного самоуправления муниципального образования г. Краснодар.

7.4.1.4. Если до момента расторжения настоящего Договора Собственник в соответствии с п. 3.1.32. Договора принял решение о предоставлении во временное возмездное пользование третьим лицам каких-либо объектов общего имущества Дома, то независимо от того, кто являлся инициатором расторжения Договора, обязанность по переоформлению договорных отношений, связанных с таким использованием от даты расторжения Договора, возлагается на Собственника.

7.4.2.1. По инициативе Собственников в случае: принятия общим собранием Собственников помещений решения о расторжении настоящего договора, при том, что Решение Собственника расторгнуть Договор считается вынесенным надлежаще, если Собственник:

- не позднее трех календарных месяцев до даты расторжения предъявил в Управляющую организацию оригинал соответствующего протокола общего собрания собственников помещений вместе с решениями лиц на стороне Собственника;

- указал в решении общего собрания собственников помещений лицо, уполномоченное получить от Управляющей организации всю имеющуюся у нее техническую документацию на Дом;

- указал в решении общего собрания собственников помещений лицо, уполномоченное со стороны Собственника подписать в дальнейшем Регламент окончательных расчетов.

7.4.2.2. Управляющая организация в тридцатидневный срок после получения и проверки протокола ОС формирует окончательный отчет об исполнении настоящего Договора, направляет его Собственнику или Представителю, после чего обеими сторонами письменно согласовывается Регламент окончательных расчетов по обязательствам настоящего Договора.

7.5. Срок окончательных расчетов по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора, не может быть дольше даты расторжения настоящего Договора. Если регламентом окончательных расчетов подтвержден факт задолженности Собственника перед Управляющей организацией и при наличии на стороне Собственника каких бы то ни было лиц, которые заведомо не в состоянии своевременно и полностью выплатить собственную долю такой задолженности, то все остальные лица со стороны Собственника дополнительно оплачивают долю некредитоспособных лиц соразмерно своим долям в праве общей собственности на общее имущество в Доме.

7.6. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником. Независимо от причин расторжения настоящего Договора Собственник и Управляющая организация обязаны в полном объеме исполнить свои обязательства до момента расторжения Договора. При этом в соответствии с п. 1.3 Договора Собственник несет солидарную ответственность по обязательствам, прямо или косвенно вытекающим из настоящего Договора.

7.7. Расторжение Договора не является основанием для прекращения обязательств Собственника по оплате

произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора, а также не является основанием для неисполнения Управляющей организацией оплаченных работ и услуг в рамках настоящего Договора.

7.8. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

7.9. Решение Общего собрания Собственников помещений об образовании товарищества собственников жилья или жилищного кооператива не является основанием для расторжения Договора с Управляющей организацией.

7.10. Отчуждение помещения новому Собственнику не является основанием для досрочного расторжения настоящего Договора, но является основанием для замены Собственника новой стороной Договора.

7.11. После расторжения Договора учетная, расчетная, техническая документация, материальные ценности передаются лицу, назначенному Общим собранием Собственников.

7.12. В установленном законодательством случаях Договор расторгается в судебном порядке.

VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

8.1. Решение об организации Общего собрания Собственников помещений многоквартирного дома может приниматься как Собственниками, так и Управляющей организацией.

8.2. Собственники помещений многоквартирного дома предупреждаются о проведении очередного Общего собрания путем опубликования данной новости на официальном сайте управляющей организации, либо помещением информации на доске объявлений.

8.3. Внеочередное Общее собрание может проводиться как по инициативе Собственника помещения, так и по инициативе Управляющей организации. Собственники помещений предупреждаются о проведении внеочередного Общего собрания помещением информации на доске объявлений. Расходы на организацию внеочередного Общего собрания несет инициатор его созыва.

IX. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Многоквартирного дома по заявлению одной из Сторон.

9.2. Стороны, не исполнившие или ненадлежащим образом исполнившие обязательства в соответствии с настоящим Договором, несут ответственность, если не докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора, военные действия, террористические акты, издание органами власти распорядительных актов, препятствующих исполнению условий Договора, и иные независимые от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны Договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у Стороны Договора необходимых денежных средств, банкротство Стороны Договора.

9.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.4. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

X. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор заключен на 5 (пять) лет и вступает в действие с момента его подписания.

10.2. Стороны установили, что условия Договора применяются к отношениям, возникшим между ними до заключения настоящего Договора.

10.3. При отсутствии решения общего собрания Собственников либо уведомления Управляющей организации о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на неопределенный срок и на тех же условиях.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Условия данного договора являются обязательными для всех Собственников многоквартирного дома.

11.2. Договор считается заключенным с момента оформления протокола голосования Собственников многоквартирного дома, послужившему основанием для заключения данного договора, при этом положительные результаты такого голосования являются акцептом данного договора. От лица Собственников договор заключают Собственники многоквартирного жилого дома, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в данном доме. Подписями настоящего договора со стороны Собственников является Приложение № 1 к настоящему Договору - «Список собственников помещений, подписавших Договор об управлении многоквартирным домом № 14 - ВП 49/20 УО от «23» июня 2020 г.».

11.3. Акцептом настоящего Договора Собственник выражает свое согласие на передачу и обработку своих

персональных данных (Ф.И.О.), адрес регистрации и места проживания, сведения о составе семьи, иные данные, необходимые для начисления платы за жилое/нежилое помещение и коммунальные услуги) Управляющей организацией, оператором по приему платежей, и иными лицами, действующими на основании соответствующего договора, в целях организации деятельности по:

- приему платежей за жилое/нежилое помещение, коммунальные и иные услуги;
- печати и доставке платежных документов;
- взысканию задолженности;

Данное согласие действует в течение всего срока действия настоящего Договора.

11.4. Собственники и Управляющая организация создают друг другу все необходимые и достаточные условия для исполнения настоящего Договора и не препятствуют друг другу при исполнении взятых на себя обязательств по нему.

11.5. Собственники и Управляющая организация договорились, что Управляющая организация в рамках настоящего Договора получает права размещать на своем интернет - сайте сведения о должниках со стороны Собственника по платежам за жилищные и коммунальные услуги, фактически потребленные, но не оплаченные Собственником или его представителями. Указанные сведения о Собственнике (физическом лице) будут представлять собой его полную фамилию, инициалы, номер жилого помещения и адрес Дома, а также сумму долга и срок его образования. Собственник разрешает опубликование сведений о себе в указанном формате. Сведения о Собственнике – юридическом лице раскрываются полностью.

11.6. Управляющая организация является единственной организацией, с которой Собственники заключили Договор управления многоквартирным домом.

11.7. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Договор, имеют юридическую силу лишь в том случае, если совершаются в письменной форме и подписываются обеими Сторонами Договора.

11.8. Настоящий Договор составлен в одном экземпляре и находится на ответственном хранении у Общества с ограниченной ответственностью «Восточный Квартал» по адресу: г. Краснодар, ул. им. Героя Яцкова И.В., дом № 16 помещение № 22 (офис ООО «Восточный Квартал»). Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

11.9. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются Приложения:

№ 1 - Список собственников помещений, подписавших Договор об управлении многоквартирным домом № 14 – ВП 49/20 УО от «23» июня 2020 г.;

№ 2 - Состав, характеристика и перечень общего имущества в Многоквартирном доме;

№ 3 - Перечень работ по содержанию и эксплуатации общего имущества многоквартирного дома;

№ 4 - Перечень предоставляемых Управляющей организацией коммунальных услуг;

№ 5 - Схема разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника.

№ 6 - Протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного дома (с приложениями)

ХII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управляющая организация: ООО «Восточный Квартал» 350901, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, улица им Героя Яцкова И.В., дом 16, офис 22 ИНН 2311190750, КПП 231101001, ОГРН 1152311006605, р/с - 40702810800530000195 в КБ «Кубань Кредит» ООО, г. Краснодар, ОГРН – 1022300003703, ИНН – 2312016641, к/с – 30101810200000000722, БИК – 040349722, сайт: «[VKUBAN.RU](http://www.VKUBAN.RU)»

Директор ООО «Восточный Квартал»



И.Е. Духовный

Собственники помещений:

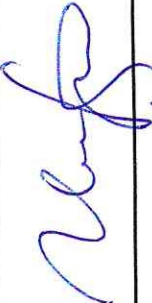



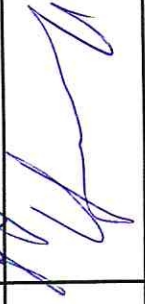

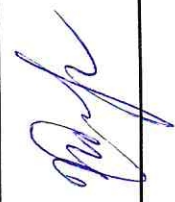

согласно Приложению № 1 к Договору об управлении многоквартирным домом № 14 - ВП 49/20 УО от «23» июня 2020 г. («Список собственников помещений, подписавших Договор об управлении многоквартирным домом № 14 - ВП 49/20 УО от «23» июня 2020 г.»)



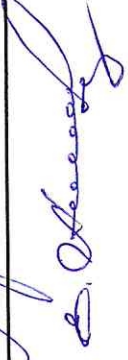
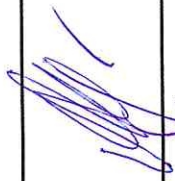


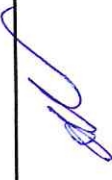

Приложение № 1
к Договору об
управлении многоквартирным домом
№ 14 - ВП 49/20 УО
от «20» сентя 2020 г.

СПИСОК









собственников помещений, подписавших Договор об управлении многоквартирным домом № 14 - ВП 49/20 УО и согласие на обработку персональных данных согласно п. 3.1.16 Договора от «20» сентя 2020 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество физ. лица, наименование юр. лица, ИНН, ОГРН	№ помещения	Площадь, кв. м.	Документы, подтверждающие право собственности: серия, №, кем, когда выдан.	подпись
1	Куреев Олег Александрович	300	35,9	Акт № от 28.03.20	
2	Киселева Елена Михайловна	122	35,6	Акт № от 28.03.20	
3	Киселева Анастасия Михайловна	1	35,9	Акт № от 28.03.20	

4	Шукреев Игорь	201	35,9	Акм ПП от 28.03.2020г	
5	Резва Елена Дмитриевна	191 н.н	37,4	Акм ПП от 28.03.2020г	
6	Присяжный Александр Вадимович	286	35,9	Акм ПП от 28.03.2020г	
7	Керсильев Игорь Александрович (по довер)	244	80,2	Акм ПП от 28.03.2020г	
8	Циммерман Евгений Вадимович	54	36,1	Акм ПП от 28.03.2020г	
9	Трабунчик Валентина Споснабовна	313	26,2	Акм ПП от 28.03.2020г	
10	Якушавлева Ольга Валентиновна (представитель по довер)	325	52,6	Акм ПП от 28.03.2020г	
11	Якушев Артём Александрович	325	52,6	Акм ПП от 28.03.2020г	

12	Израбаева Арину Артемовна (представитель)	325	52,6	Акт ПП от 28.03.2020г	
13	Израбаева Елена Артемовна (представитель)	325	52,6	Акт ПП от 28.03.2020г	
14	Анохина Елена	223	26,1	Акт ПП от 28.03.2020г	
15	Тумасенко Анастасия Александровна	105	52,8	Акт ПП от 28.03.2020г	
16	Полесова Елена Владимировна	230	80,0	Акт ПП от 28.03.2020г	
17	Полесова Елена Владимировна (представитель) январь по октябрю 2019г	230	80,0	Акт ПП от 28.03.2020г	
18	Полесова Елена Владимировна (представитель) январь по октябрю 2019г	230	80,0	Акт ПП от 28.03.2020г	
19	Суборчкова Ольга Олеговна	276	52,6	Акт ПП от 28.03.2020г	

20	Субопыс Ареам Аваронду	276	52,6	Акм ПП 05 29.03.2020	Еф
21	Субопыс Ебена Анокус	276	52,6	Акм ПП 05 29.03.2020	Еф
22	Дубинский Давид Проповис	207	36,0	Акм ПП 05 29.03.2020	Еф
23	Мл Елена Аеконевс	77	52,8	Акм ПП 05 29.03.2020	Еф
24	Мазупова Елена Куколевс	21	52,8	Акм ПП 05 29.03.2020	Еф
25	Чис Бадун Куколевс	07.20 не чис.	16,5	Акм ПП 05 29.03.2020	Еф
26	Адыгуева Аурма Манубеке	07.20 не чис.	16,5	Акм ПП 05 29.03.2020	Еф
27	Поняковс Елена Лопевс	288	26,2	Акм ПП 05 29.03.2020	Еф

28	Сужина Наталья	141	52,8	Акт от 28.03.2020	
29	Балмас Евгений Александрович	307	35,8	Акт от 28.03.2020	
30	Пенюх Андрей Викторович	152	35,9	Акт от 28.03.2020	
31	Барзакс Игорь Владимирович	101	52,7	Акт от 28.03.2020	
32	Бемева Еюгерена Эфимовна	47	36,1	Акт от 28.03.2020	
33	Белая Ольга Владимировна	281	36,0	Акт от 28.03.2020	
34	Мельникова Наталья Владимировна	156	26,1	Акт от 28.03.2020	
35	Геленко Александр Александрович	238	35,9	Акт от 28.03.2020	

36	Корытей	Г. Б	284	52,9	Авт 111 от 28.03.20	45-
37	Соперников сестра Кондратовича?		306	26,2	Авт 111 от 28.03.20	Суряков
38	Киселево Оксана Брандштетт		206	37,5	Авт 111 от 28.03.20	Суряков
39	Киселево Борис Дмитрич а/к Киселево О.Б. и супруга Игоревна		208	34,5	Авт 111 от 28.03.20	Суряков
40	Киселево Евг. Сергеевич Киселево О.Б. Игоревна Игоревна		208	37,5	Авт 111 от 28.03.20	Суряков
41	Киселево Евг. Сергеевич		208	37,5	Авт 111 от 28.03.20	Суряков
42	Теремнов Павел Евг	Андреев	17	52,7	Авт 111 от 28.03.20	Суряков
43	Магистрат Александр Александрович	Магистрат	233	35,9	Авт 111 от 28.03.20	Магистрат

44	Бирасба Хадимдг Хунонаедиг	111	26,4	Акт үргүүлсн өд 28.03.2020	Мед -
45	Кремнос Анкней Анатонбевч	197	52,8	Акт үргүүлсн өд 29.03.2020	
46	Кусман Убан Пергобан	10	52,7	Акт үргүүлсн өд 29.03.2020	
47	Кремб Шогорп Кутамсбуй	253	55,9	Акт үргүүлсн өд 29.03.2020	
48	ХАНАТН ДАНАА АРМЕНОРАН	270	52,9	Акт үргүүлсн өд 29.03.2020	
49	Бунельс Емена Аносаревбис	120	52,6	Акт үргүүлсн өд 29.03.2020	
50	Сокороба Намеолс Тодорбис	130	35,7	Акт үргүүлсн өд 29.03.2020	
51	Саробельс Аман Таргануцан	194	35,9	Акт үргүүлсн өд 29.03.2020	

	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п	№ п/п
52	Тарков Александр Трехвал	795 7	52,6	акт приема-передачи от 29.03.2020	Трехвал		
53	Ульяева Анна Ильинична	28	52,6	акт приема-передачи от 25.03.20	Ильин		
54	Альшанова Татьяна Григорьевна	211 (1/2)	доку-52,8 по 18-26,4	акт приема-передачи от 28.03.202	Ильин		
55	Александров Александр Викторович	211 (1/2)	доку-52,6 по 18-26,4	акт приема-передачи от 28.05.202	Ильин		
56	Тарковская Светлана Александровна	20	26,3	акт приема-передачи от 29.03.2020	Ильин		
57	Минина Ольга Александровна	260	35,8	акт приема-передачи от 29.03.2020	Ильин		
58	Таркина Екатерина Петровна	91	53,74	акт приема-передачи от 29.03.2020	Ильин		
59	Минина Ольга Александровна	235	53,74 53,74 (1/2)	акт приема-передачи от 29.03.20	Ильин		

РСО Годы: 52,6. 52,7. 26,1. 35,7. 36,0. 52,7. 50,0. 36,1.

акт приема-передачи

акт приема-передачи

акт приема-передачи

акт приема-передачи

акт приема-передачи

акт приема-передачи

№	наим.	акт приема-передачи	акт приема-передачи	акт приема-передачи	акт приема-передачи	акт приема-передачи
60	Яковлева Елена Владимировна	154	52,6	акт приема-передачи от 29.03		
61	Цыбенко Дмитрий Игоревич	87	52,7	акт приема-передачи от 29.03.20		
62	Сивафев Александр Николаевич	114	26,1	акт приема-передачи от 29.03.20		
63	Сазанурова Нина Леонидовна	213	35,7	акт приема-передачи от 29.03.20		
64	Коротикова Олеся Витальевна	214	36,0	акт приема-передачи от 29.03.2020		
65	Турдаев Александр Николаевич	1186	52,7	акт приема-передачи от 29.03.2020		
66	Мамбурено Мария Александровна	262	50,0	акт приема-передачи от 29.03.2020		
67	Юрченко Елена Дмитриевна	110	36,1	акт приема-передачи от 30.05.20		

68	Украино Украина Украинка	485	357	Mrs M or 30.03.20	
69	Рыба Акванум Муравейник	120	291	Mrs M or 30.03.20	
70	Мушкетер Пожароб Мушкетер	254	358	Mrs M or 30.03.20	
71	Куприно Акванум Мушкетер	102	360	Mrs M or 30.03.20	
72	Зеленое Акванум Акванум	12	358	Mrs M or 30.03.20	
73	Зеленое Акванум Акванум	111	291	Mrs M or 30.03.20	
74	Акванум Акванум Акванум	112	528	Mrs M or 30.03.20	
75	Акванум Акванум Акванум	120	526	Mrs M or 30.03.20	

76	Боннотский остров Балеарские	281	35,8	425 111 or 50.03.20	- Мори
77	Толенсис Брепорт	148	52,8	425 111 or 50.03.20	М. Толенсис AD.
78	Грин Океан Анкорелла	148	52,8	425 111 or 50.03.20	Опр.
79	Модест Куровс Сепелер	52	52,8	425 111 or 51.03.20	Опр.
80	Ухоренсис Брепорт	14	52,6	425 111 or 51.03.20	- Опр.
81	Толенсис Брепорт	104	26,4	425 111 or 51.03.20	Опр.
82	Хорен Океан Балеарские	268	26,2	425 111 or 51.03.20	- Опр.
83	Боннотский остров Балеарские вместе с островом Полонес Остров	157	35,7	425 111 or 51.03.20	Опр.

84	Alcornoque W. Redhat Surospine	874	560	Apr 10 or 31.03.20	- Hoff -
85	Corniceu Mupuna Mecreban	225	800	Apr 11 or 31.03.20	Dyl -
86	Mypaper Cuma Acenospine	4	356	Apr 11 or 31.03.20	JK
87	Mopas Bouraban	4	358	Apr 11 or 31.03.20	JK
88	Saporoceus Bilacomp Burempin	35	528	Apr 11 or 31.03.20	JK
89	Copoken Dengh Lopunbu	42	528	Apr 11 or 31.03.20	JK
90	Mugos Oleucus Acenempin	372	262	Apr 11 or 31.03.20	JK
91	Rorone Beeceat Oceanen	24	527	Apr 11 or 31.03.20	JK

82	<i>Ponola Kun</i> <i>Puccinia</i>	200	52.6	Apr 17 or 31.03.20	- Jany
83	<i>Atractium</i> <i>sp.</i>	39	360	Apr 17 or 31.03.20	Jany
84	<i>Uromyces</i> <i>sp.</i>	208	538	Apr 17 or 28.03.20	- Jany
85	<i>Uromyces</i> <i>sp.</i>	122	526	Apr 17 or 28.03.20	Jany
86	<i>Uromyces</i> <i>sp.</i>	256	80,0	Apr 17 or 30.03.20	Jany
87	<i>Uromyces</i> <i>sp.</i>	121	26,1	Apr 17 or 31.03.20	Jany
88	<i>Uromyces</i> <i>sp.</i>	247	35,9	Apr 17 or 31.03.20	Jany
89	<i>Uromyces</i> <i>sp.</i>	243	35,9	Apr 17 or 01.04.20	Jany

100	Волгоградская область	245	35,9	
101	Самарская область	55	26,9	
102	Самарская область	29	36,0	
103	Кировская область	118	26,2	Кировская
104	Самарская область	139	26,1	
105	Самарская область	161	32,6	
106	Самарская область	30	26,5	
107	Самарская область	204	52,8	

108	Рисовая Водяная Колосчатка	204	52,5			А.А.
109	Умбеллиформная Амброзия	215	26,2			А.А.
110	Умбеллиформная Амброзия	208	26,2			А.А.
111	Коричневая Амброзия	113	52,6		Авг 11 or 15, 04, 20	А.А.
112	Коричневая Амброзия	5	35,8			А.А.
113	Коричневая Амброзия	62	26,4			А.А.
114	Коричневая Амброзия	63	52,8			А.А.
115	Коричневая Амброзия	269	52,6			А.А.

ПЛС № п/сч. Сер.М Дор.Т, рег.т. №9887674

Договор

116	Маммилова Зинаида Ивановна	124	35,8	Акт от 30.03.2020.	
117	Сманцар Ольга Сергеевна / Иванец	273	35,8	Акт от 30.03.2020	
118	Анна Ивановна	318	1/2 26,3	Акт от 30.03.20	
119	Ивановна Александра	318	1/2 26,3	Акт от 30.03.20	
120	Трегункина Ирина Ивановна	010	16,6	Акт от 15.04.20	
121	Прошина Ирина	155	.	Акт от 29.03.20	
122	Сорокина Ирина	009	36,6	Акт от 12.04.20	
123	Сорокина Ирина	180	35,9	Акт от 11.05.20	

124	Забыва Копра Бергун-пробна	277	52,9	Apr 17 or 31.03.20	Janina
125	Забыва Копра Киевская	282	52,9	Apr 17 or 31.03.20	Janina
126	Копра Копра Бергун-пробна	64	36,0	Apr 17 or 31.03.20	-
127	Копра Копра Киевская	159	35,7	Apr 17 or 31.03.20	Janina
128	Копра Копра Киевская	46	36,0	Apr 17 or 31.03.20	Janina
129	Копра Копра Бергун-пробна	21	52,8	Apr 17 or 31.03.20	Janina
130	Копра Копра Киевская	85	52,8	Apr 17 or 31.03.20	Janina
131	Копра Копра Бергун-пробна	25	26,5	Apr 17 or 31.03.20	Janina

ДНО

Мног.

Сум

Долг о нр. кредит

референс.





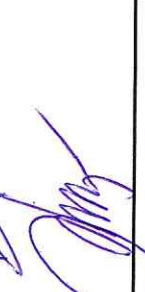



132	Университет Бопре Университет	39	360	МС 17 от 21.03.20	
133	Доник Јуанис Семинатор	192	35,2	МС 17 от 21.03.20	
134	Испит Директор Университет	152	26,1	МС 17 от 21.03.20	
135	Доник Моста Бундолов	157	35,2	МС 17 от 21.03.20	- Др
136	Организацион Универзитет Српска	319	52,9	МС 17 от 23.04.20	
137	Београдски Универзитет Београдски Универзитет	324	26,2	МС 17 от 23.04.20	
138	Каноник Јуанис Университет	72	26,3	МС 17 от 23.04.20	Човек
139	Каноник Јуанис Београдски Универзитет	88	35,8	МС 17 от 21.04.20	

	ПЛО	№ новел.	№ новел.	С новел	Возв-т о праве авторства	рецензия
140	Домовое дело Эменановцев	164	358 142-17,85	164	Акт от 23.04.20	Григорьев
141	Домовое дело Мухоморовых	164	358 142-17,85	164	Акт от 23.04.20	Григорьев
142 177	Участок Ул. Пушкина	175	52,6	175	Акт от 28.04.2020	Григорьев
143 176	Смоленск Александровский	99	36,0	99	Акт от 24.04.2020	Григорьев
144	Орехово-Борисово Дачный массив	209	26,1	209	Акт от 25.04.2020	А.Григорьев
145	Участок Серебряный	038	17,1	038	Акт от 25.04.2020	Григорьев
146	Домовое дело Борисовых	316	36,0	316	Акт от 25.04.2020	Григорьев
147	Троицкое Сельское	314	35,9	314	Акт от 25.04.2020	Григорьев

ОПЛО нощ. Snow. for. no. 17. право card. no. 17. 17. 17.

148	Самовраг Евангелъ Савваевъ	61	31,6	Акт мученик-мръг. 17.04.20	
149	Григоръ Давидъ Викторовъ в мѣстѣ гробовъ Т. К. по завершено	36,0 255	36,0	Акт мученик-мръг. авг. 04.2020	
150	Александръ Александровъ Богдановъ	13	26,5	акт 17 or 28.05.20	
151	Петръ Евангелъ Богдановъ	201	26,2	акт 17 or 28.04.20	
152	Владимиръ Копеевъ Александровъ	224	32,6	акт 17 or 28.04.20	
153	Иванъ Копеевъ Александровъ	86	26,3	акт 17 or 28.04.20	
154	Петръ Копеевъ Александровъ	86	26,5	акт 17 or 28.04.20	
155	Иванъ Копеевъ Александровъ	13	35,5	акт 17 or 30.04.20	Mary

156	<i>Merlebe Pavana</i> <i>Bursera</i>	\$	355	Apr 117 or 30.04.20	Stamp
157	<i>Kupuna Ocone</i> <i>Transpoba</i>	71	360	Apr 117 or 30.04.20	Stamp
158	<i>Poloniel</i> <i>Poloniel</i> <i>Poloniel</i>	295	360	Apr 117 or 30.04.20	Stamp
159	<i>Poloniel</i> <i>Poloniel</i>	155	261	Apr 117 or 30.04.20	Stamp
160	<i>Poloniel</i> <i>Poloniel</i>	26	358	Apr 117 or 30.04.20	Stamp
161	<i>Poloniel</i> <i>Poloniel</i>	215	359 112-1795	Apr 117 or 06.05.2020	Stamp
162	<i>Poloniel</i> <i>Poloniel</i>	215	359 112-1795	Apr 117 or 06.05.2020	Stamp
163	<i>Poloniel</i> <i>Poloniel</i>				

164	Корпоративная Эксплуатация	177	26,1	26,1	Акк. вып. - реп. 06.05.20	
165	Корпоративная Эксплуатация	181	26,1	26,1	Акк. вып. - реп. 06.05.20	
166	Учебная Средства	298	26,2	26,2	Акк. 17 06.05.20	
167	Учебная Средства	322	35,8	35,8	Акк. 17 06.05.20	
168	Учебная Средства	8	35,8	35,8	Акк. 17 06.05.20	
169	Учебная Средства	252	80,0	80,0	Акк. 17 06.05.20	
170	Учебная Средства	014	36,8	36,8	Акк. 17 06.05.20	
171	Учебная Средства	293	35,9	35,9	Акк. 17 06.05.20	

172	Berend Reg Kerinci	125	26,1	12.05.20	Reg or 12.05.20	Reg
173	Agas Kerinci	208	29,2	13.05.20	Reg or 13.05.20	Reg
174	Gunung Dun. Puncu	169	52,8	13.07.20	Reg or 13.07.20	Reg
175	bedun Kerinci	323	39,0	13.05.20	Reg or 13.05.20	Reg
176	Ulu Mangkajene	327	35,9	27.05.2020	Reg or 27.05.2020	Ulu
177	Mauweo Bukit	186	86,0	14.05.2020	Reg on 14.05.2020	Reg
178	Kecamatan Puncu	92	36,0	14.05.2020	Reg on 14.05.2020	Reg









Расспрос
 номера 586, 51
 Дев-5, приобщение
 Сержика.

187	Морозова Екатерина Александровна	219	27	акт приобщения - передан 01.14.05.20	
188	Смирнова Елена Геннадьевна	204	35,8	акт приобщения - передан 07.14.05.20	Сержик.
189	Курочкина Елена (Ивановна)	212	26,1	акт 20 06.15.05.20	А.Сержик
181	Богданова Елена Курочкина	266	35,8	акт 17 07.14.05.20	
185	Ольга Александровна Курочкина	016	28,2	акт 17 07.14.05.20	
184	Ольга Елена Александровна	016	28,2	акт 17 07.14.05.20	
185	Константинов Александр	266	35,8	акт 17 16.05.20	
186	Константинов Александр	266	35,8	акт 17 16.05.20	gr

187	Caecum, Brain Pachysyllax no steps Aegiphys, Pteromyia, Pteromyia	232	35.6	Apr 19 or 20.05.20	
188	Pomula, Pteromyia Pteromyia	278	35.8	Apr 19 or 20.05.20	
189	Caecum, Pteromyia Pteromyia	282	29.2	Apr 19 or 20.05.20	
191	Pachysyllax, Pteromyia Pteromyia	288	32.6	Apr 19 or 20.05.20	
192	Caecum, Pteromyia Pteromyia	179	35.8	Apr 19 or 21.05.20	
193	Rostrum, Pteromyia Pteromyia	303	29.2	Apr 19 or 21.05.20	
194	Aegiphys, Pteromyia Pteromyia	48	52.8	Apr 19 or 21.05.20	
195	Pteromyia, Pteromyia Pteromyia	143	35.8	Apr 19 or 21.05.20	

196	Куринка Чаапка Куринка	145	358	05.05.20	Уал
197	Куринка Чаапка (Куринка)	145	358	05.05.20	Борс
198	Куринка Чаапка Куринка	226	358	05.05.20	Борс
199	Куринка Чаапка Куринка	220	261	05.05.20	Борс
200	Куринка Чаапка Куринка	41	264	05.05.20	Борс
201	Куринка Чаапка Куринка	208	359	05.05.20	Борс
202	Куринка Чаапка Куринка	57	263	05.05.20	Борс
203	Куринка Чаапка Куринка	88	265	05.05.20	Борс

214	Меню для Воскресенья	128	35,6	Aug 17 or 26.05.20	Jan -
215	Меню для Воскресенья	80	52,7	Aug 17 or 26.05.20	Jan
216	Меню для Воскресенья	108	52,7	Aug 17 or 26.05.20	Jan
217	Меню для Воскресенья	84	52,8	Aug 17 or 26.05.20	Jan
218	Меню для Воскресенья	178	35,7	Aug 17 or 26.05.20	Jan
219	Меню для Воскресенья	36	36,0	Aug 17 or 26.05.20	Jan
220	Меню для Воскресенья	57	36,0	Aug 17 or 26.05.20	Jan
221	Меню для Воскресенья	95	76,0	Aug 17 or 26.05.20	Jan

222	Ровно Парен Белыецы	11	556	Акс М 22.05.20	
223	Ровно Парен Пуняев	244	360	Акс М 25.05.20	
224	Ровно Парен Коронько	236	358	Акс М 27.05.20	
225	Ровно Парен Андреев	220	357	Акс М 27.05.20	
226	Томское Парен Курочкин	93	263	Акс М 24.05.20	
227	Белыецы Белыецы	11	352	Акс М 27.05.20	
228	Белыецы Парен Курочкин	84	527	Акс М 22.05.20	
229	Белыецы Парен Курочкин	84	527	Акс М 27.05.20	

230	Pygium Anis Cyperus	38	52.7	Apr 17 or 27.05.20	[Signature]
231	Kox Monera Kochia	287	35.9	Apr 17 or 28.05.20	[Signature]
232	Kox Monera M. p. ...	287	35.9	Apr 17 or 28.05.20	[Signature]
233	Pygium Parva Cyperus	69	26.4	Apr 17 or 28.05.20	[Signature]
234	Myrt. ... Cyperus	287	35.8	Apr 17 or 28.05.20	[Signature]
235	Pygium Parva Cyperus	33	36.1	Apr 17 or 28.05.20	[Signature]
236	Myrt. ... Cyperus	44	26.5	Apr 17 or 28.05.20	[Signature]
237	Myrt. ... Cyperus	59	26.5	Apr 17 or 30.05.20	[Signature]

238	Korolyva Korova Kubanskaya	51	263	Apr 20 0-3005.20	BA-
239	Brunnus Korovinka Korova	045	498	Apr 21 0-3005.20	Brunnus BA
240	Korova Korova Korovinka	16	263	Apr 21 0-2505.20	<i>[Signature]</i>
241	Brunnus Korova Korovinka	288	529	Apr 21 0-3005.20	<i>[Signature]</i>
242	Pepe Korova Korovinka	278	262	Apr 21 0-0206.20	<i>[Signature]</i>
243	Korova Korova Korovinka	285	526	Apr 21 0-0206.20	<i>[Signature]</i>
244	Korova Korova Korovinka	254	802	Apr 21 0-0206.20	<i>[Signature]</i>
245	Korova Korova Korovinka	182	526	Apr 21 0-0206.20	<i>[Signature]</i>

296	Котыревская водосток Александров	305	35,4	Mr M or 05.05.20	M/00000
297	Бодяновская Оренбург	297	526	Mr M or 02.08.20	(Jul)
298	Табаринская водосток Богданов	292	35,6	Mr M or 02.06.20	AB
299	Котыревская водосток Кемерово	294	35,0	Mr M or 03.06.20	-M/00000
250	Котыревская водосток Богданов	25	35,6	Mr M or 03.06.20	Семь
251	Губина водосток Кемерово	25	36,1	Mr M or 05.08.20	Губина
252	Березовская Кемерово	221	35,0	Mr M or 05.06.20	GF
253	Котыревская водосток Челябинск	298	52,8	Mr M or 05.06.20	AB M

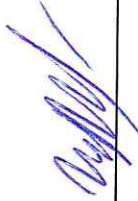
254	Купуно Ерен Бунуфен	181	357	Aug 11 or 06.08.20	Leaf
255	Корен Ерен Бунуфен	185	360	Aug 11 or 06.08.20	Inflorescence
256	Сабур буну афен	276	526	Aug 11 or 28.08.20	Leaf
257	Беджун Абунуфен	272	358	Aug 11 or 01.08.20	Leaf
258	Бунуфен Кунуфен	37	295	Aug 11 or 01.08.20	Leaf
259	Кунуфен Абунуфен	308	360	Aug 11 or 01.08.20	Inflorescence
260	Абунуфен Бунуфен	37	263	Aug 11 or 01.08.20	Leaf
261	Кунуфен Абунуфен	308	360	Aug 11 or 01.08.20	Leaf

364	Черныш Черныш 1/Березин	15	358	Apr 11 or 31.03.20	
365	Черныш Черныш 1/Березин	40	361	Apr 11 or 29.05.20	
366	Черныш Черныш 1/Березин	50	360	Apr 11 or 04.06.20	
367	Черныш Черныш 1/Березин	50	360	Apr 11 or 04.06.20	
368	Черныш Черныш 1/Березин	53	360	Apr 11 or 30.05.20	
369	Черныш Черныш 1/Березин	60	360	Apr 11 or 24.03.20	
370	Черныш Черныш 1/Березин	67	360	Apr 11 or 24.03.20	
371	Черныш Черныш 1/Березин	102	360	Apr 11 or 29.03.20	

370	<i>Chrysomelidae</i> <i>Agathidium</i> <i>Stenobothrus</i>	107	26,3	Apr 11 or 22.09.20	<i>off</i>
371	<i>Chrysomelidae</i> <i>Agathidium</i> <i>Stenobothrus</i>	118	35,8	Apr 11 or 28.09.20	<i>off</i>
372	<i>Chrysomelidae</i> <i>Agathidium</i> <i>Stenobothrus</i>	145	35,9	Apr 11 or 31.09.20	<i>R</i>
373	<i>Chrysomelidae</i> <i>Agathidium</i> <i>Stenobothrus</i>	159	35,8	Apr 11 or 29.09.20	<i>off</i>
374	<i>Chrysomelidae</i> <i>Agathidium</i> <i>Stenobothrus</i>	162	52,8	Apr 11 or 10.09.20	<i>off</i>
375	<i>Chrysomelidae</i> <i>Agathidium</i> <i>Stenobothrus</i>	168	52,6	Apr 11 or 31.09.20	<i>off</i>
376	<i>Chrysomelidae</i> <i>Agathidium</i> <i>Stenobothrus</i>	184	26,1	Apr 19 or 29.09.20	<i>off</i>
377	<i>Chrysomelidae</i> <i>Agathidium</i> <i>Stenobothrus</i>	198	26,1	Apr 19 or 01.09.20	<i>off</i>

378	Tapun Pobea Muechobun	257	529	Aug 17 or 1404.20	
379	Teeenobe Tun Aneobun	267	267	Aug 17 or 205.20	
380	Deebe Deve Beemobun	258	170	Aug 17 or 2004.10	

Председатель собрания


 | Турке Дезде Витерьеви

Секретарь собрания

 | Вудине Саврине Рорановича

Счетная комиссия:

 | Вудине Саврине Рорановича

 | Криванас Сима Деев Грешевска

**СОСТАВ, ХАРАКТЕРИСТИКА И ПЕРЕЧЕНЬ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**

- Адрес многоквартирного дома: Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Владислава Посадского, д. № 49
 - Серия, тип постройки по назначению: жилой дом
 - Год постройки: 2020
 - Этажность: 16
 - Количество квартир: 325, нежилых помещений - 30
 - Общая площадь многоквартирного дома: 19 816,7 кв. м.
 - Общая площадь жилых помещений: 12 758,0 кв. м.
 - Общая площадь нежилых помещений: 617,6 кв. м.
- Степень износа по данным государственного технического учета: 0 %.
- Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: 7 144,0 кв.м.

№	Наименование, технические характеристики	Единица измерения
1	Межквартирные ж/б лестничные площадки	м ²
2	Лестницы ж/б (подъездные и пред подъездные)	м ²
3	Лифтовые шахты	шт.
4	Лифтовые кабины	шт.
5	Коридоры (внутри подъездные)	м ²
6	Технический этаж (над помещениями 16 этажа)	м ²
7	Чердачное помещение	м ²
8	Технический подвал	м ²
9	Крыши	м ²
10	Электрическая проводка	м
11	Ограждающие несущие и не несущие конструкции дома	м
12	Санитарно-техническое оборудование	шт.
13	Тепловой пункт	шт.
14	Земельный участок	м ²
15	Трубопроводы;	м
16	Отопительные приборы;	шт.
17	Приборы КИП (манометры, термометры, приборы учета тепловой энергии и теплоносителя)	шт.
18	Запорная арматура, задвижки, вентили.	шт.
19	Водопроводные трубы	м
20	Запорная арматура, задвижки, вентили	шт.

21	Приборы КИП	шт.
22	Канализационные трубы (диаметр, мм)	м
23	Шкафы вводных и вводно-распределительных устройств, начиная с входных зажимов питающих кабелей или от вводных изоляторов на зданиях, питающихся от воздушных электрических сетей, с установленной в них аппаратурой защиты, контроля и управления;	шт.
24	Внутридомовые электрические сети питания электроприемников общедомовых потребителей;	м.
25	Этажные щитки и шкафы, в том числе слаботочные с установленными в них аппаратами защиты и управления, а также электроустановочными изделиями, за исключением квартирных счетчиков энергии	шт.
26	Осветительные установки общедомовых помещений с коммутационной и автоматической аппаратурой их управления, включая светильники, установленные на лестничных клетках, поэтажных коридорах, в вестибюлях, подъездах, лифтовых холлах, у мусоросбросов и мусоросборников, в подвалах и технических подпольях, чердаках, подсобных помещениях и встроенных в здание помещениях	шт.
27	Электрические установки систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации внутреннего противопожарного водопровода, грузовых, пассажирских и пожарных лифтов, автоматически запирающихся устройств (АЗУ) дверей дома.	шт.
28	Площадка для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО)	шт.

Управляющая организация

Директор



Собственники помещений: согласно Приложению № 1 к Договору об управлении многоквартирным домом № 14 - ВП 49/20 УО от «23» июня 2020 г. («Список собственников помещений, подписавших Договор об управлении многоквартирным домом № 14 - ВП 49/20 УО от «23» июня 2020 г.)

Приложение № 3

к Договору об управлении многоквартирным домом,
расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. им. Героя
Владислава Посадского, 49 № 14 - ВП 49/20 УО
от «23» июня 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Характеристика

Площадь

16	этажность	3	подъездов
13 375,60	кв. м	325	квартир



Перечень работ по содержанию и эксплуатации общего имущества многоквартирного дома

№ пп	Наименование работ	Единица измерения	Расценка на единицу измерения, руб	Смета работ				Стоимость на 1 кв.м площади (руб. в месяц)
				Периодичность работ в течении года (раз)	Объем работ	Объем работ с учетом периодичности (год)	Итого затрат без НДС, руб. (год)	
1	УБОРКА ТЕРРИТОРИИ							
1.1	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (с усоверш. покрытием 2 класс территории)	1 кв. м	0,35	250	3 566,00	891 500,00	312 025,00	1,94
1.2	Подметание территории с неусовершенствованным покрытием (с неусовершенств. покрытием 2 класс территории)	1 кв. м	0,38	144	428,00	61 632,00	23 420,16	,15
1.3	Очистка урн (железобетонные сметаллическим вкладышем)	1 шт.	6,25	250	16,00	4 000,00	25 000,00	,16
1.4	Промывка урн (железобетонные с металлическим вкладышем) вручную	1 шт.	12,50	12	16,00	192,00	2 400,00	,01
1.5	Уборка газонов от случайного мусора, средней засоренности	1 кв. м	0,30	24	1 725,60	41 414,40	12 424,32	,08
1.6	Поливка газонов из шланга	1 кв. м	0,20	12	1 726,60	20 719,20	4 143,84	,03
1.7	Подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд	1 кв. м	0,35	250	114,87	28 717,50	10 051,13	,06
1.8	Сметание снега со ступеней и площадок перед входом в подъезд	1 кв. м	0,45	10	114,87	1 148,70	516,92	,00
1.9	Сдвигание свежевывавшего снега толщиной до 2 см	1 кв. м	1,90	9	1 642,00	14 778,00	28 078,20	,17
1.10	Посыпка пешеходных дорожек песком	1 кв. м	0,52	9	1 518,00	13 662,00	7 104,24	,04
1.11	Покос травы на газонах придомовой территории	1 кв. м	2,40	10	1 725,60	17 256,00	41 414,40	,26
1.11	Техническое содержание контейнерной площадки	1 кв. м	43,35	12	18,00	216,00	9 362,9	,06
1.12	Уборка контейнерной площадки	1 кв. м	1,50	250	18,00	4 500,00	6 750,00	,04
1.13	Очистка контейнерной площадки от снега и льда в холодный период	1 кв. м	9,59	12	18,00	216,00	2 071,44	,01
	Итого:						484 762,56	3,02
2	УБОРКА ПОДЪЕЗДОВ							
2.1	Подметание пола кабины лифта с предварительным увлажнением	1 кв. м	1,60	250	9,80	2 450,00	3 920,00	,02
2.2	Протирка стен и дверей кабины лифта с периодической сменой воды и моющего раствора	1 кв. м	3,20	24	76,47	1 835,28	5 872,90	,04

2.3	Мытье пола кабины лифта с периодической сменой воды и моющего раствора	1 кв. м	2,82	250	9,80	2 450,00	6 909,00	,04
2.4	Обметание пыли с потолков волосяной щеткой	1 кв. м	1,75	2	2 849,60	5 699,20	9 973,60	,06
2.5	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей, приквартирок, у лифтов и мусоропроводов+переходные балконы+площадка перед почтовыми ящиками	1 кв. м	2,18	250	576,00	144 000,00	313 920,00	1,96
2.6	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа, приквартирок, у лифтов и мусоропроводов+переходные балконы	1 кв. м	1,89	125	2 316,00	289 500,00	547 155,00	3,41
2.7	Мытье лестничных площадок и маршей, в приквартирках, у лифтов и мусоропроводов нижних трех этажей+площадка перед почтовыми ящиками	1 кв. м	2,85	24	576,00	13 824,00	39 398,40	,25
2.8	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа, приквартирок, у лифтов и мусоропроводов	1 кв. м	2,18	24	2 316,00	55 584,00	121 173,12	,75
2.9	Влажная протирка дверей	1 кв. м	3,65	2	415,80	831,60	3 035,34	,02
2.10	Протирка отопительных приборов	1 кв. м	4,55	12	17,00	204,00	928,20	,01
2.11	Протирка перил деревянных (стальные)	1 кв. м	2,90	12	19,00	228,00	661,20	,00
2.12	Уборка чердачных лестниц и площадок	1 кв. м	2,30	4	127,10	508,40	1 169,32	,01
2.13	Протирка шкафов для электро щитков и пожарных ящиков	1 кв. м	2,16	12	100,00	1 200,00	2 592,00	,02
2.14	Протирка почтовых ящиков	1 кв. м	1,70	12	15,00	180,00	306,00	,00
	Итого:						1 057 014,08	6,59
3	КРОВЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ							
3.1	Удаление снега и наледи с водосточных воронок с внутренним водостоком (4 кв м на 1 воронку)	1 шт. (4 кв.м. на 1 воронку. мин)	18,00	4	6,00	24,00	432,00	,00
3.2	Поставка заплат на покрытие из мягкой кровли (до 1 м. кв.)	1 шт.	100,00	1	12,00	12,00	1 200,00	,01
3.3	Очистка кровли от мусора	1 кв. м	2,30	1	1 188,30	1188,30	2 733,09	,02
3.4	Очистка техэтажа от мусора	1 кв. м	2,32	1	967,10	967,10	2 243,67	,01
3.5	Проверка кровли на отсутствие протечек	1 кв м	4,83	3	1 188,30	3564,90	17 213,83	,11
3.8	Удаление мусора с водосточных воронок с внутренним водостоком (4 кв м на 1 воронку)	1 кв. м	14,00	2	32,00	64,00	896,00	,01
	Итого:						24 718,59	,15
4	СТОЛЯРНЫЕ РАБОТЫ							
4.1	Регулировка дверных доводчиков	1 шт	107,00	2	6,00	12,00	1 284,00	,01
4.2	Смена врезных дверных замков	1 шт	580,00	1	9,00	9,00	5 220,00	,03
4.3	Смена личинок дверных замков	1 шт	325,00	2	10,00	20,00	6 500,00	,04
4.4	Смена навесных замков	1 шт	385,00	2	10,00	20,00	7 700,00	,05
4.5	Укрепление оконных и дверных наличников в МОП	1 п. м. наличников	17,50	2	415,80	831,60	14 553,00	,09
4.6	Смена дверных петель	1 шт	260,00	2	48,00	96,00	24 960,00	,16
4.7	Смена стекол в оконных и дверных переплетах в МОП	1 кв. м	60,00	3	60,00	180,00	10 800,00	,07
	Итого:						71 017,00	,44
5	ОТОПЛЕНИЕ							
5.1	Промывка системы центрального отопления	100 куб м объема здания	228,18	1	582,00	582,00	132 800,76	,83
5.2	Первое рабочее испытание ц/о	100 м трубопровода	1010,33	1	57,80	57,80	58 397,07	,36

5,3	Рабочая проверка системы в целом	100 м трубопровод а	949,09	1	57,80	57,80	54 857,40	,34
5,4	Окончательная проверка при сдаче системы	100 м трубопровод а	398,01	1	57,80	57,80	23 004,98	,14
5,5	Ликвидация воздушных пробок в стояке	1 шт (стояк)	138,06	12	55,00	660,00	91 119,60	,57
5,6	Осмотр системы центрального отопления на чердаках и в подвалах	1000 кв м	1027,10	2	1,38	2,76	2 834,80	,02
5,7	Мелкий ремонт изоляции, диаметр, мм							
	диаметр трубы 75 мм	1м. трубопровод а	82,89	1	150,00	150,00	12 433,50	,08
	диаметр трубы 100 мм	1м. трубопровод а	95,60	1	150,00	150,00	14 340,00	,09
5,9	Смена вентелей:							,00
	до 20 мм.	1 шт.	265,00	1	40,00	40,00	10 600,00	,07
	до 50 мм.	1 шт.	605,00	1	30,00	30,00	18 150,00	,11
5,10	Снятие параметров теплоносителей	1 МЖД	20,00	12	1,00	12,00	240,00	,00
	Итого:						418 778,11	2,61
6	ВОДОСНАБЖЕНИЕ И ВОДООТВЕДЕНИЕ							
6,1	Смена прокладок	1 кран	45,00	2	24,00	48,00	2 160,00	0,01
6,2	Набивка сальников	1 кран	61,00	2	28,00	56,00	3 416,00	0,02
6,3	Смена вентилей до 20 мм	1 шт	265,00	1	48,00	48,00	12 720,00	0,08
6,4	до 50 мм (76мм.-пожарные)	1 шт	600,00	1	30,00	30,00	18 000,00	0,11
6,5	Осмотр водопровода горячего водоснабжения в МОП	100 м/п	255,24	2	18	36,00	9 188,64	0,06
6,6	Осмотр водопровода холодного водоснабжения в МОП	100 м/п	255,24	2	18	36,00	9 188,64	0,06
6,7	Осмотр канализационных трубопроводов в МОП	100 м/п	255,24	2	19	38,00	9 699,12	0,06
6,8	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	1 пролет между ревизиями	146,00	12	24,00	288,00	42 048,00	0,26
6,9	Консервация поливочных кранов в мусорокамерах (на зиму)	1 шт	20,00	1	6,00	6,00	120,00	0,00
6,10	Ликвидация воздушных пробок в стояке	1 шт	138,06	12	21,00	252,00	34 791,12	0,22
6,11	Снятие показаний ОДПУ	1 шт	15,00	12	1,00	12,00	180,00	0,00
	Итого:						141 511,52	,88
7	ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ							
7,1	Замена перегоревшей электрической лампы в МОП							
	лампы, светильники люминисцентные	1 шт	282,00	12	30	360,00	101 520,00	0,63
7,2	Мелкий ремонт электропроводки в МОП до квартирного электросчетчика	1 м/п	15,00	2	300,00	600,00	9 000,00	0,06
7,3	Осмотр линий электросетей, арматуры и электрооборудования в МОП, на лестничных клетках	100 лестн. Площадок	1 680,00	12	1,00	12,01	20 180,16	0,13
7,4	Ремонт групповых щитков в МОП (ППР)	1 шт.	750,00	1	24,00	24,00	18 000,00	0,11
7,5	Ремонт силового предохранительного шкафа	1 шт	900,00	1	3,00	3,00	2 700,00	0,02
7,6	Снятие показаний ОДПУ	1 счетчик	17,00	12	12,00	144,00	2 448,00	0,02
7,7	Осмотры вводных распределительных устройств (ВРУ)	1 шт	90,00	2	3,00	6,00	540,00	0,00
	Итого:						154 388,16	1,0
8	Содержание аварийно-диспетчерской службы		19155,42	12	1	12,00	229 865,04	1,4
	Итого:						229 865,04	1,4
9	Содержание и текущий ремонт малых архитектурных форм, детских площадок, лавочек							
9,1	Покраска и ремонт детской площадки	1 кв м	12,50	12	58,00	696,00	8 700,00	0,05
9,2	Покраска лавочек	1 кв м	24,50	6	58,00	348,00	8 526,00	0,05
	Озеленение придомовой территории с высадкой многолетних кустарниковых и деревьев	1 кв м	1,20	6	1726,60	10359,60	12 431,52	0,08

	Итого:						17 226,00	0,1
9	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ РАБОТ							
9.1	Обслуживание пожарной сигнализации	1 раз	13 975,00	12	1,00	12,00	167 700,00	1,04
9.2	Дезинсекция, дератизация и дезинфекция	1 кв. м.	4,00	1	1 290,40	1 290,40	5 161,60	0,03
9.3	Освидетельствование лифта	1 раз	4 500,00	1	6,00	6,00	27 000,00	0,17
	Страхование лифтов	1 раз	273,82	1	6,00	6,00	1 642,94	0,01
9.4	Аварийно технические работы	1 кв. м.	0,50	12	13 375,60	160 507,20	80 253,60	0,50
9.5	Обслуживание ВНС	1 раз	3 000,00	12	1,00	12,00	36 000,00	0,22
9.6	Обслуживание ИТП	1 раз	3 000,00	12	1,00	12,00	36 000,00	0,22
9.7	Обслуживание теплосчетчиков	1 раз	500,00	12	1,00	12,00	6 000,00	0,04
9.8	Обслуживание вентиляционных каналов	1 раз	20 000,00	1	1,00	1,00	20 000,00	0,12
9.9	Лабораторные измерения электрохозяйства 2 категории	1 раз	30 000,00	1	1,00	1,00	30 000,00	0,19
	Итого:						409 758,14	2,6
	Итого	руб.					3 009 039,20	
	Площадь обслуживания	кв. м					13 375,60	
	ИТОГО: эксплуатация здания на 1 кв м площади	руб.					18,75	18,75

Всего расходы в год. руб 3 009 039,20
 Площадь. кв.м. 13 375,60
 Размер платы в месяц с 1 кв. м. / руб. 18,75

В том числе:
 Затраты на содержание и обслуживание 2 591 720,48
 Размер платы в месяц с 1 кв. м. / руб. 16,15

Управленческие услуги 417 318,72
 Размер платы в месяц с 1 кв. м. / руб. 2,60



**Перечень
предоставляемых Управляющей организацией коммунальных услуг.**

По холодному водоснабжению;
По горячему водоснабжению;
По водоотведению;
По электроснабжению;
По отоплению;
По вывозу твердых коммунальных отходов

Управляющая организация

Директор: _____ Д.Е. Духовный



Собственники помещений:

согласно Приложению № 1 к Договору об управлении многоквартирным домом № 14 - ВП 49/20 УО от «23» июня 2020 г. («Список собственников помещений, подписавших Договор об управлении многоквартирным домом № 14 - ВП 49/20 УО от «23» июня 2020 г.)

Схема разграничения ответственности Управляющей организации и Собственника помещения

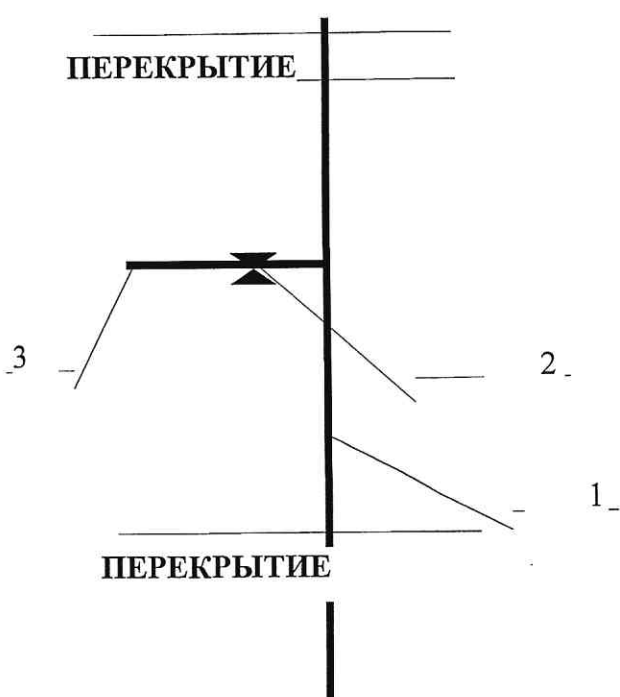
1. Акт эксплуатационной ответственности балансового разграничения системы электроснабжения

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общедомовой стояк электроснабжения – <u>Управляющая организация</u> 2. Этажный щиток – <u>Управляющая организация</u> 3. Автомат, отключающий помещение – <u>Собственник помещения</u> 4. Прибор учета электрической энергии квартирный – <u>Собственник помещения</u> 5. Квартирные электросети - <u>Собственник помещения</u>
--	--

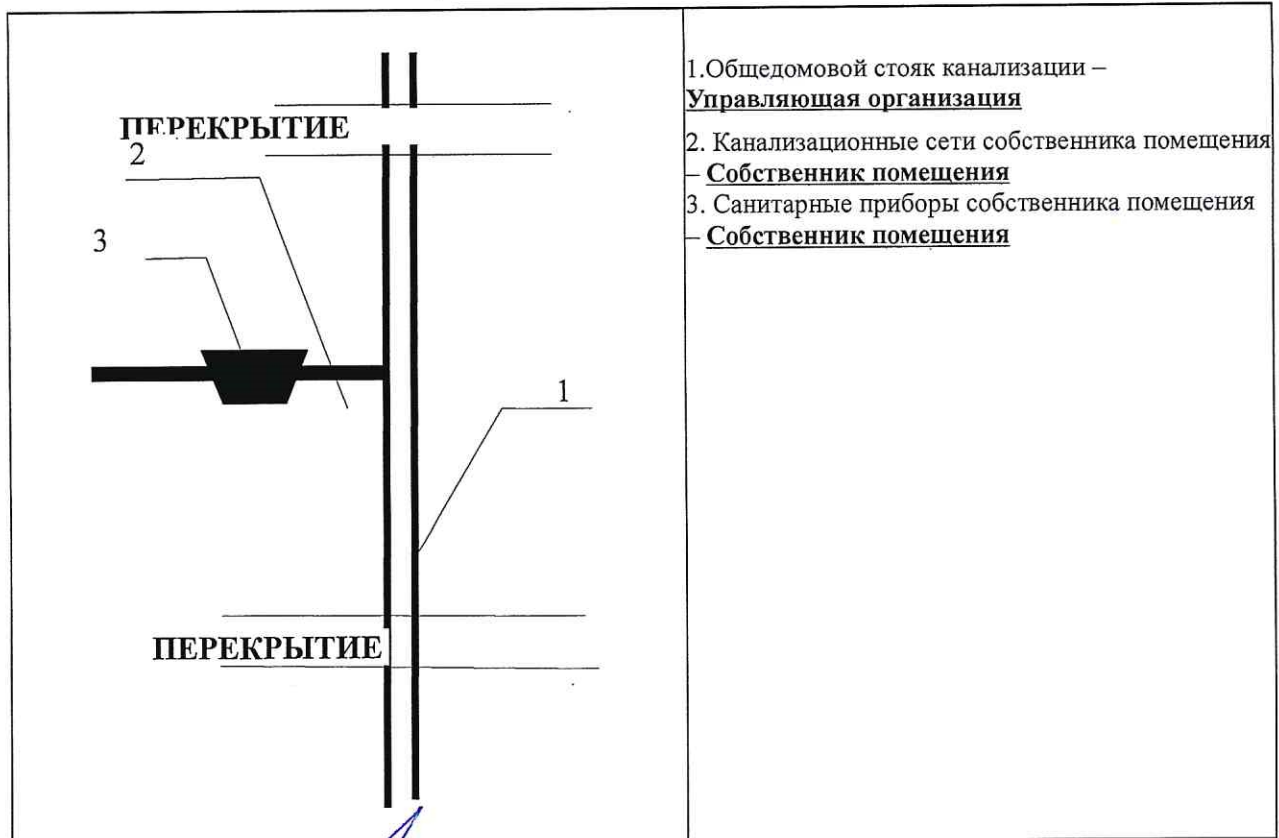
2. Акт эксплуатационной ответственности системы отопления

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общедомовой стояк отопления - <u>Управляющая организация</u> 2. Запорная арматура – <u>Собственник помещения</u> 3. Отопительный прибор – <u>Собственник помещения</u>
--	---

3. Акт эксплуатационной ответственности системы ГВС, ХВС

 <p>ПЕРЕКРЫТИЕ</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>ПЕРЕКРЫТИЕ</p>	<p>1. Общедомовой стояк ГВС, ХВС – <u>Управляющая организация</u></p> <p>2. Запорный вентиль – <u>Собственник помещения</u></p> <p>3. Сети собственника помещения – <u>Собственник помещения</u></p>
--	--

4. Акт эксплуатационной ответственности системы канализации



Управляющая организация

Директор _____ Д.Е. Духовный

МП. _____



Собственники помещений:

согласно Приложению № 1 к Договору об управлении многоквартирным домом № 14 - ВП 49/20 УО от «23» июня 2020 г. («Список собственников помещений, подписавших Договор об управлении многоквартирным домом № 14 - ВП 49/20 УО от «23» июня 2020 г.»)